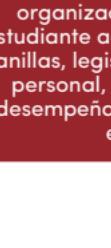
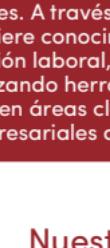
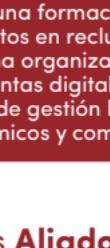
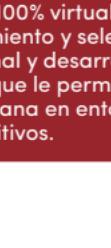


Estudia

Gestión de Recursos Humanos

En solo 2 años

100% virtual
y flexibleProyectos
realesSistema
Educativo
IntegradoMentoría
Constante

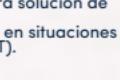
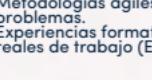
Horario: 7:00 p.m. - 10:00 p.m.

Frecuencia Lunes a viernes

Conoce más de la carrera

La carrera profesional técnica de Gestión de Recursos Humanos del Instituto San Agustín – ISAT forma profesionales capaces de gestionar, desarrollar y potenciar el talento humano dentro de las organizaciones. A través de una formación 100% virtual, el estudiante adquiere conocimientos en reclutamiento y selección, planillas, legislación laboral, clima organizacional y desarrollo del personal, utilizando herramientas digitales que le permiten desempeñarse en áreas clave de gestión humana en entornos empresariales dinámicos y competitivos.

Nuestros Aliados



¿Por qué elegirnos?

En el Instituto San Agustín – ISAT, no solo enseñamos Gestión de Recursos Humanos: formamos profesionales con valores, liderazgo y visión organizacional. Nuestro modelo educativo 100% virtual permite estudiar con flexibilidad, integrando gestión moderna, herramientas digitales y metodologías activas.

A través de Proyectos Integradores, los estudiantes enfrentan situaciones reales desde el primer ciclo, desarrollando soluciones prácticas vinculadas a la gestión del talento, el bienestar laboral y el cumplimiento normativo.

Además, nuestros aliados estratégicos fortalecen el perfil profesional, preparándolo para un entorno laboral cada vez más exigente y competitivo.

Malla Curricular

1

- Fundamentos de gestión empresarial.
- Matemática para la gestión.
- Diseño organizacional y procesos.
- Metodologías ágiles aplicadas a la gestión.
- Sistemas de remuneraciones.
- Comunicación eficaz en el entorno laboral.

2

- Reclutamiento y selección de personal.
- Planillas electrónicas.
- Desarrollo personal y liderazgo.
- Marketing aplicado a la gestión.
- TICs para la productividad profesional.
- Experiencias formativas en situaciones reales de trabajo (EFSRT).

3

- Legislación y normativa laboral.
- Políticas de compensaciones y beneficios.
- Gestión del cambio.
- Psicología organizacional.
- Costos y presupuestos.
- Inglés: Comprehension.

4

- Resolución de conflictos.
- Gestión de recursos humanos ante entidades públicas.
- Desarrollo y capacitación del talento humano.
- Etica profesional.
- Metodologías ágiles para solución de problemas.
- Experiencias formativas en situaciones reales de trabajo (EFSRT).

5

- Gestión de la información para toma de decisiones.
- Indicadores de gestión para recursos humanos.
- Gestión de equipos de alto rendimiento.
- Evaluación y feedback.
- Seguridad y salud ocupacional y medio ambiente.
- Creación de proyectos y negocios.

6

- Monitoreo y evaluación de desempeño.
- Gestión de clima y cultura organizacional.
- Optimización de procesos.
- Sistemas de información para la gestión de recursos humanos.
- Desarrollo profesional.
- Experiencias formativas en situaciones reales de trabajo (EFSRT).

Perfil del estudiante

- Con interés por la gestión de personas, el liderazgo y el desarrollo del talento humano.
- Motivado por aprender sobre reclutamiento, planillas, clima laboral y relaciones laborales.
- Con habilidades de comunicación, organización y trabajo en equipo.
- Comprometido con su desarrollo profesional y con disposición para aprender de forma autónoma.
- Ideal para jóvenes y adultos que trabajan y requieren una modalidad 100% virtual y flexible.

¿De qué serás capaz?

- Gestionar procesos de reclutamiento, selección y administración de personal.
- Elaborar y controlar planillas, contratos y documentación laboral.
- Apoyar la gestión del clima organizacional y bienestar laboral.
- Aplicar la legislación laboral vigente y políticas internas de la organización.
- Contribuir al desarrollo del talento y a la mejora de la gestión humana en las empresas.



Módulos



Módulo N° 01

Remuneraciones y planillas del personal.



Módulo N° 02

Contratación y desarrollo del talento humano.

Módulo N° 03

Planificación de los procedimientos de gestión del recurso humano.

Disponer de un equipo de cómputo (PC o laptop) con capacidad para la instalación de software y acceso a plataformas

Intel Core i3 como mínimo o superior / AMD Ryzen 3 como mínimo o superior, para un rendimiento fluido durante clases y proyectos.

Mínimo 4 GB de RAM para ejecutar plataformas educativas y aplicaciones sin interrupciones.

Al menos 128 GB disponibles para guardar materiales, programas y proyectos de estudio.

Almacenamiento

Almacenamiento